

Nordkalk

TEGEVUSJUHEND



SISUKORD

Sissejuhatus	4
Tegevdirektori eessõna	4
1. Ausus äritegevuses	6
Vastavus õigusnormidele	6
Aus konkurents	6
Altkäemaksu- ja korruptioonivastatus ning huvide konfliktid	8
Poliitiline erapooletus ja suhted riigivalitsustega	9
Meie kliendid ja muud äripartnerid	10
2. Inimesed ja ühiskond	12
Inimõigused	12
Töötervishoid ja -ohutus	13
Töötajate õigused	14
3. Vara ja teave	16
Ettevõtte vara, turvalisus ja konfidentsiaalsus	16
Andmekaitse	16
4. Keskkond ja säästvus	18
5. Muredest teatamine ja tegevusjuhendi mittejärgimise tagajärjed	20
Tegevusjuhendi kinnitamine	21





SISSEJUHATUS

Nordkalk Corporationi (edaspidi Nordkalk) eesmärk on pikaajaline, kasumlik, eetiline ja vastutustundlik äritegevus ning selleks täiustab Nordkalk pidevalt oma protsesse, tooteid ja teenuseid, arvestades muu hulgas majanduslikke, inimlikke, ühiskondlikke ja keskkonnaaspekte.

Juhindume oma tegevuses sellistest põhiväärtustest nagu avatus, ausus, julgus, usaldusväarsus ja lugupidamine.

Nordkalki kindel eesmärk on tegutseda säästvalt ning järgida kõrgeid norme, mis kehtivad eetilise ja ausa äritegevuse kohta. Nordkalki tegevusjuhend (edaspidi tegevusjuhend) annab ülevaate eetikapõhimõtetest, mis on Nordkalki äritegevuse nurgakivid. See tegevusjuhend kehtib kõigi kohta Nordkalkis.

Nordkalk nõuab, et kõik tarnijad, töövõtjad ja äripartnerid tegutseksid vastutustundlikult ning kooskõlas tegevusjuhendis sätestatud põhimõtetega. Nordkalk ootab kõigilt tarnijatelt, et nad järgiksid Nordkalki tarnijate tegevusjuhendit, milles on toodud samalaadsed nõuded nagu selles tegevusjuhendis.

TEGEVDIREKTORI EESSÕNA

Nordkalki ettevõtte tuumaks on see, kuidas me üksteise, klientide ja äripartnerite suhtes tegutseme ning käitume. See tegevusjuhend annab ülevaate Nordkalkile omasest tegutsemisviisist ning on ühine alus, millest lähtub meie järjekindel ja säästev äritegevus. See aitab meil kõigil teha otsuseid ning käituda vastutustundlikult nii inimeste ja ühiskonna kui ka keskkonna suhtes.

Tegevusjuhendi järgimine on kohustuslik kõigile Nordkalki töötajatele. Seepärast tutvuge sellega hoolikalt ja püüdke mõista, kuidas see mõjutab teie igapäevatööd. Kui me kõik järgime seda tegevusjuhendit, kujuneb sellest nurgakivi meie ettevõttekultuurile, mis on juba praegu, aga ka tulevikus peamine tegur, millest sõltub meie konkurentsivõime.

Marcel Gestranius

Nordkalk Korporatsiooni tegevdirektor

1 AUSUS ÄRITEGEVUSES

VASTAVUS ÕIGUSNORMIDELE

Peame kinni rakendatava(te) õigussüsteemi(de)ga kehtestatud seadustest, sh õigusnõuetest ja kohalikest eeskirjadest. Lisaks järgime ettevõttes kehtestatud põhimõtteid, protsesse ja tegevuskorda. Sõltumata ametikohast ei ole mitte kellelgi Nordkalkis õigust tegutseda ebaseaduslikult ega lubada sellist tegevust.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Jälgige õigusaktide ja regulatiivsete õigusnormidega seotud suundumusi oma pädevusvaldkonnas ning hoidke nendega kursis ka Nordkalki.
- Nõudke tarnijatelt, klientidelt, konsultantidelt ja teistelt äripartneritelt, et nad peaksid seadustest kinni ning tegutseksid vastutustundlikult.
- Ärge kunagi lubage ebaseaduslikku tegevust.
- Andke igasugusest ebaseaduslikust või kahtlasest tegevusest teada selleks mõeldud kanalite vahendusel.

NÄIDE

? „Töötan Nordkalkis spetsialistina ja mulle on saanud teatavaks, et kuue kuu pärast muudetakse ühes riigis, kus Nordkalk tegutseb, minu pädevusvaldkonda puudutavaid seadusi. Mida peaksin tegema?”

💡 Teavitage teisi Nordkalkis eesootavatest muudatustest, tagamaks, et ettevõtte tegevus on ajaks, mil seadusemuudatused jõustuvad, nendega kooskõlas. Hoidke end asjade käiguga kursis ning jälgige asjakohaseid uudiseid, kaubandusorganisatsioonide teadaandeid ja muid kanaleid, mis edastavad kõige värskemat teavet.

AUS KONKURENTS

Me ei aktsepteeri ebaausate võtete kasutamist konkureerimisel ega äritegevuse laiendamisel. Järgime oma äritegevuses ja konkureerimisel monopolivastaseid ja konkurentsioiguse reegleid ja põhimõtteid ning ettevõttes kehtestatud tegevuskorda. Mitte ühelgi töötajal ei ole õigust tegutseda ebaseaduslikult viisil, mis piirab konkurentsi.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Vältige ebavajalikke kokkupuuteid Nordkalki konkurentidega. Kõigil kokkupuudetel konkurentidega peab olema selge ja seaduspärane eesmärk ning nendeks peab olema Nordkalki juhtkonna heakskiit.
- Kui konkurent püüab alata arutelu turuga seotud teemadel, katkestage vestlus ja võtke ühendust juriidilise osakonnaga.
- Ärge sõlmige konkurentidega kokkuleppeid hindade, turu jagamise, hangete manipuleerimise, tootmismahdade, allahindluste ega muu sellise kohta.
- Ärge jagage konkurentidega äriteavet, näiteks hinnatasemete, kulude, tootmismahdade või allahindluste kohta, ega muud turuga seotud teavet.
- Ärge tehke avalikke hinnateadaandeid ega jagage tundlikku äriteavet ettevõtteväliste pooltega.
- Kontrollige enne kaubandusühingute koosolekuid, kas päevakord on õiguspärane, ja veenduge, et sellest peetakse koosoleku ajal kinni. Päevakord ja arutelu käik peaksid olema nõuetekohaselt kajastatud koosoleku protokollis.
- Pidage õigusküsimustes nõu juriidilise osakonna või selle soovitatud ettevõttevälise asjatundjaga, enne kui teete kokkuleppeid konkurentidega või sõlmite pikaajalisi ja ainuõiguslikke lepinguid tarnijate või klientidega.





NÄIDE

? „Töötan müügijuhina. Sattusin Saksamaal toimunud ärimessil kokku Nordkalki konkurendi müügiesindajaga ja jäime kohvipausil pike malt rääkima. Ühtäkki muutis ta teemat ning väljendas muret turusuundumuste ja kustutamata lubja hiljutiste hinnamuutuste üle. Kuidas käituda ja mida sellise vestluse korral silmas pidada?“

💡 *Olge iseäranis tähelepanelik, kui vestlus juhitakse edaspidisele asjade käigule, nagu tulevased hinnad, kulud ja kliendid. Igasugust teavet, mis võib mõjutada konkurendi turustrateegiat, võidakse seostada ebaseadusliku teabevahetusega. Pidage meeles, et võite alati vestluse katkestada ja avaldada arvamust valitud teema sobivuse kohta. Kui näib, et vestluskaaslane ei mõista teie seisukohta ja jätkab samal teemal, andke talle märku, et see pole teile vastuvõetav, ning lõpetage vestlus otsekohe.*

ALTKÄEMAKSU- JA KORRUPTSIOONIVASTASUS NING HUVIDE KONFLIKTID

Hoidume igati altkäemaksust ja korruptsioonist. Meie töötajatel on keelatud teha ebakohaseid makseid või anda muid korraldusi, mille eesmärgiks võiks pidada saaja mõjutamist või korrumpeerimist. Selliste ebakohaste maksete ja korralduste hulka kuuluvad altkäemaks, kingitused, teened, lisatasud, laenud, boonused ja meelelahutus, välja arvatud kohane külalislahkuse osutamine või reklaamitegevus, mis on äritegevuse seisukohalt proportsionaalne ja mõistlik.

Väldime huvide konflikte ja oleme äritegevuses lojaalsed Nordkalkile. Meie töötajad peavad vältima kõiki olukordi, mis võivad tekitada huvidu konflikti Nordkalki ja töötaja või teiste sidusrühmade, nende perekonnaliikmete, sugulaste või nende kontrolli all olevate ettevõtete vahel või võivad selleni viia. Huvidu konflikte võib esineda eri vormis alates majanduslikest kuni muude isiklike huvideni ning need tekivad siis, kui isiklikud huvid mõjutavad Nordkalki töötaja äriotsuseid.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Ärge kunagi võtke vastu ega lubage altkäemaksu, ebaseaduslike allahindlusi, toiminguid hõlbustavaid makseid või muid ebaeetilisi makseid ja seda isegi siis, kui sellised maksed on kohalikus kultuuris tavapärased või teile tundub, et see on harukordne võimalus, mida ei tohi käest lasta.
- Kingitused ega külalislahkuse väljendused ei peaks tekitama teises pooles tunnet, et temalt oodatakse midagi vastutasuks. Need ei tohiks olla priiskavad, liiga suure väärtusega ega ülemäära sagedased.
- Mitte kunagi ei tohiks võtta vastu ega anda raha ega selle ekvivalente.
- Ärge aktsepteerige kingitusi ega külalislahkuse väljendusi, mis tunduvad ebamõistlikud või liiga suure väärtusega.
- Nordkalk tasub ise oma töötajate reisi- ja majutuskulud, kuid selliseid viisakusžeste nagu ühise ärilõuna või taksoarve tasumine võib pidada mõistlikeks külalislahkuse väljendusteks.
- Võtke ühendust oma juhiga, kui keegi kolmas pool püüab teid ebakohasel viisil mõjutada või kui tulemus, mis on saavutatud koostöö käigus, võib kõrvaltvaatajale tunduda kahtlane.
- Koostöö korral riigiametnikega on altkäemaksuohut tavaliselt suurem, iseäranis külalislahkuse osutamise ja kingituste seisukohalt.
- Pidage nõu oma juhiga või juriidilise osakonnaga, kui arvate, et teiega seoses võib tekkida huvidu konflikt.
- Ärge osalege Nordkalkis äriotsustes, millega on seotud ettevõtte, mis kuulub näiteks teile või teie lähisugulasele.
- Ärge osalege otsustes, mida tehakse teie abikaasa või sugulase töölevõtu kohta.

NÄIDE

? „Töötan Nordkalki ostuosakonnas. Mulle helistas üks meie peamisi masinatarnijaid ning tegi mulle ettepaneku, et viib mind kontserdile Itaaliasse ja maksab kogu reisi eest ning et see oleks hea võimalus arutada Nordkalki vajadusi ja seda, kuidas tema kui tarnija saaks neid paremini rahuldada. Kuidas oleks hea reageerida?“

💡 *Sellest pakkumusest peaks keelduma. Nordkalkis peetakse vastuvõetavaks vaid selliseid tarnija külalislahkuse väljendusi, mis on väikese väärtusega. Samuti tasub Nordkalk ise oma töötajate reisi- ja majutuskulud.*

POLIITILINE ERAPOOLETUS JA SUHTED RIIGIVALITSUSTEGA

Tahame kõik olla veendunud, et meie isiklikud poliitilised huvid ega poliitiline panus ei mõjuta meie tööd ega objektiivsust. Nordkalk kui organisatsioon on poliitiliselt neutraalne ega toeta erakondi või poliitilisi kandidaate. Kõigilt, kes suhtlevad Nordkalki esindajatena riigivalitsuste ja -ametnikega, oodatakse kõrgete eetikanoormide järgimist. Riigivalitsustega suhtlevad vaid selleks volitatud isikud, kes on saanud vastava väljaõppe. Igasugused suhted peaksid olema kooskõlas kehtivate seaduste ning selle tegevusjuhendi osadega ausa konkurentsi, altkäemaksu- ja korruptsioonivastasuse ning huvide konflikti kohta.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Ärge tegutsuge Nordkalki esindajana, kui osalete poliitilises tegevuses või kui seda toetate.
- Enne kui loote ärisuhteid mõne riigivalitsusega, pidage nõu juriidilise osakonnaga
- Veenduge koos oma juhiga, et olete nõuetekohaselt volitatud riigivalitsusega asju ajama.
- Käituge alati ausalt ja laitmatult.
- Igasugune suhtlus riigiametnikega peaks olema dokumenteeritud.

NÄIDE



„Püüan leida uusi ärivõimalusi riigis, kus Nordkalk veel ei tegutse. Üks riigiametnik andis mõista, et on valmis vaatama Nordkalki uute investeeringute kohta kehtivate nõuete täitmisele läbi sõrmede, kui võtame Nordkalki tööle tema vennapoja.“



Sellest pakkumusest peaks keelduma. Selgitage, et Nordkalk on valmis täitma kõiki seadusest tulenevaid nõudeid, mis kehtivad Nordkalki uute investeeringute kohta.

MEIE KLIENDID JA MUUD ÄRIPARTNERID

Meie edu sõltub meie klientide ja muude äripartnerite heast käekäigust. Kui meil on hea ülevaade oma klientide äritegevusest ja vajadustest, saame oma tegevuses ja toodetes neid arvestada. Kui õpime hästi tundma oma tarnijaid ja muid äripartnereid, hoiame end kursis uute suundumustega. Kohtleme äripartnereid alati sügava lugupidamisega ja püüame pidevalt parendada oma suhteid nendega. Lisaks lugupidavale suhtumisele valime äripartnereid suurima hoolega ja püüame neid paremini tundma õppida, et järgida kaubandussanktsioone ning rahapesuvastaseid ja terrorismi rahastamist tõkestavaid seadusi. Kui teeme koostööd agentide, konsultantide või vahendajatega, oleme iseäranis ettevaatlikud ja kontrollime nende usaldusväärsust.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Kaaluge, kas teil on uute klientide või tarnijate kohta piisavalt asjakohast teavet, enne kui hakkate nendega tehinguid sõlmima. Kontrollige, kas ettevõtte on kantud asjakohasesse äriregistrisse, milline on nende krediidireiting ja kes on tegelik tulusaaja. Täpsemat teavet saate juriidilisest osakonnast.
- Kui potentsiaalne äripartner on riigist, mille kohta kehtivad sanktsioonid, tuleb lähtuda kehtivate sanktsioonide määrustest, järgides seejuures Nordkalki juhiseid kliendi identifitseerimiseks (KYC).
- Jälgige indikaatoreid (nn punaseid lipukesti), mis võivad viidata rahapesule ja terrorismi rahastamisele. Nendeks võivad olla näiteks keerukad või ebatavalised maksetehingud või -viisid (näiteks sularaha kasutamine), palve teha maksed asjaga mitte seotud kontole või kolmandale poolele või selge majandusliku eesmärgi puudumine tehingu tegemiseks.
- Ärge võtke siduvaid kohustusi, kui teil on äripartneri suhtes kahtlusi.

NÄIDE



„Olen valmis sõlmima lepingut Venemaal asuva tarnijaga. Ma pole veel kontrollinud, kas tarnija on nimekirjas, kuhu on kantud ettevõtted, mille kohta kehtivad kaubandussanktsioonid, või milline on tarnija krediidireiting. Oleme jõudnud kokkuleppele kirjaliku lepingu tingimustes. Vahepeal saatis aga ettevõtte kontaktisik mulle uued pangarekvisiidid, mille järgi asub pank Valgevenes. Kuidas selle tarnijaga edasi talitada?“



Alustage kliendi identifitseerimisega (KYC), järgides asjakohaseid juhiseid. Edastage „Kliendi andmete vorm“, et koguda võimaliku äripartneri kohta vajalikku teavet; võtke ühendust Nordkalki juriidilise osakonnaga, et kontrollida, kas tarnija on nimekirjas, kuhu on kantud ettevõtted, mille kohta kehtivad sanktsioonid, ning paluge selgitada, miks ettevõtte ühtäkki pangarekvisiite muutis. Kui sõlmite tarnijaga tehingu ega kontrolli tema tausta, võib Nordkalk langeda pettuse ohvriks, tehes makse võltskontole, või alustada ärisuhteid ettevõttega, mille kohta kehtivad kaubandussanktsioonid, või isikuga, kes on riulifirma taga. Kui teil on ka pärast seda kahtlusi, pidage nõu oma juhiga või juriidilise osakonnaga.



2 INIMESED JA ÜHISKOND

INIMÕIGUSED

Toetame ÜRO inimõiguste ülddeklaratsiooni, kohtleme inimesi lugupidavalt ning tagame neile võrdsed võimalused isiklikuks ja erialaseks arenguks vaatamata nende soole, vanusele, rassilisele või etnilisele päritolule, puuetele, rahvusele, seksuaalsele sättumusele, usuliste veendumustele, poliitilistele vaadetele, perekonnaseisule, majanduslikule olukorrale või ametikohale ettevõttes.

Füüsiline kuritarvitamine või distsiplineerimine ja sellega ähvardamine ning verbaalne väärkohtlemine või muud hirmutamiskiivid on Nordkalkis keelatud. Me ei salli mitte mingisugust kiusamist ega ahistamist, olgu see seksuaalses või muus vormis. Nordkalk võtab meetmeid, et kaitsta töötajaid igasuguse kiusamise ja ahistamise eest.

Järgime rahvusvaheliselt tunnustatud töönorme, mille on kehtestanud Rahvusvaheline Tööorganisatsioon ja mis on määratletud ÜRO ülddeklaratsiooniga ning mis käsitlevad inimõigusi, tööd, keskkonda ja korruptsioonivastasust. Me ei salli mingil juhul oma töös ega tegevuses lapstööjõu või sunnitöö kasutamist.

Lapstööjõu õigused tähendavad näiteks seda, et alla 18-aastastel lastel on keelatud täita ülesandeid, mis ohustavad nende tervist ja heaolu (näiteks öötöö). Samuti ei tohi töö, mis antakse alla 15-aastastele lastele (osas riikides alla 14- või 16-aastastele lastele), segada ega kahjustada nende õpinguid.

Sunnitööd võib esineda palgaorjuse, mittevabatahtliku töö ja nüüdisaegse orjuse kujul. Nordkalki töötajaid ei sunnita andma oma passe ega muid isikuid tõendavaid dokumente tööandja kätte ning neil on õigus lõpetada tööleping kooskõlas kohaldatavate seaduste ja kollektiivlepingutega.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Mõelge, kuidas saaksite oma igapäevatoos edendada mitmekesisust ja austada inimõigusi, ning tegutsege vastavalt.
- Aidake kujundada ettevõttekultuuri, kus meeskondade moodustamisel arvestatakse eri teadmisi, oskusi ja kogemusi ning eri tausta.
- Ärge diskrimineerige kedagi tema rassi, vanuse, rahvuse, soo või seksuaalse sättumuse alusel.
- Olge suhtes teistega - ükskõik kas kolleegide, tarnijate või teiste äripartneritega - lugupidav ja püüdke olla eeskujuks hea õhkkonna loomisel.

NÄIDE



„Töötan juhtival kohal ning juhin meeskonda, kuhu kuulub neli meestöötajat ja üks naistöötaja. Minu meeskonnal paluti tegeleda projektiga, mis kestab 7-8 kuud. Samas andis naistöötaja teada, et on lapseootel ja läheb seitsme kuu pärast raseduspuhkusele. Kas peaksin ta automaatselt projektist välja arvama?”



Ei. Kui valite töötajaid, kes sobivad selles projektis osalema, tuleb lähtuda ainult nende kogemusest ja pädevusest. Võib juhtuda, et kui projektiga ei hilineta, on naistöötajal piisavalt aega oma ülesannete täitmiseks.



TÖÖTERVISHOID JA - OHUTUS

Vastutame enda ja oma kolleegide tervise ja ohutuse eest, järgides selleks ettevõttes kehtestatud töötervishoiu ja -ohutuse protsesse. Püüame pidevalt parendada oma töötajate, külastajate ja teiste meie tegevusest mõjutatud inimeste tervist, ohutust ning turvalisust. Anname teada ohutusega seotud tähelepanekutest ning jagame ennetavalt parimaid tavasid nii ettevõttes kui ka oma tegevusharus.

Ettevõttes valitseb täisleppimatus alkoholi ja ebaseaduslike uimastite tarvitamisega töökohal. Töötajatel, töövõtjatel ja teistel töölistel on keelatud viibida ükskõik millises Nordkalki tegevuskohas, kui nad on alkoholi või uimastite mõju all. Alkoholi seab ohtu kõigi tervise ja ohutuse ning on lisaks tootmis- ja majandusrisk. Seepärast võidakse kontrollida vere alkoholisisaldust ja töölevõtule eelneva arstliku läbivaatuse käigus võetakse ka uimastiproov. Lisaks pakub Nordkalk abi ja tugiprogramme alkoholi ja uimastite kuritarvitamisega võitlemiseks.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Viige end kurssi Nordkalki üldiste ohutuspõhimõtete ja -suunistega.
- Kui sisenete tootmisalasse, kuulake kohalikke ohutusjuhiseid, vaadake ohutusesitlust konkreetse tegevuskoha kohta ja kasutage juhiste järgi sobivaid isikukaitsevahendeid..
- Olge ohutuse ja ohutu käitumise suhtes tähelepanelik ning andke ohtlikest tingimustest teada teavituskanalite vahendusel.

NÄIDE

? „Mul on kiire ja mul seisab ees Nordkalki karjääri külastus. Väljudes ruumist, kus meile jagati isikukaitsevahendeid, märkas, et olen unustanud vahetada kingad kaitsejalatsite vastu. Mul pole tagasiminekuks aega ja lõppude lõpuks ei ole ju tavajalatsitega karjääris käimine kuigi ohtlik. Kas ma võin karjäärialale siseneda?“

💡 *Ei. Minimaalsed isikukaitsevahendid, sealhulgas kaitsejalatsid, peavad olema kõigil, kes sisenevad tootmisalasse. Te peaksite minema kohe tagasi ja kingad ära vahetama.*



TÖÖTAJATE ÕIGUSED

Töötajad peavad alati meeles pidama, millised on nende ülesanded ja volitused ettevõttes. Kõik, kes töötavad juhtival kohal, peavad aktiivselt ja sihikindlalt edendama juhtimiskultuuri, mis on kooskõlas meie väärtuste ja selle tegevusjuhendi põhimõtetega.

Nordkalkis töötatakse alati tunnustatud töösuhete alusel, mis on sätestatud riiklike õigusaktide ja tavadega. Kõigil Nordkalki töötajatel on õigus sõlmida tööleping ja allkirjastada see endale mõistetavas keeles.

Nordkalk maksab oma töötajatele palka ja hüvitisi, mis vastavad riiklikes õigusnormides või vastavas tegevusvaldkonnas kohaldatavatele standarditele ning võimaldavad töötajatel rahuldada elukohariigis oma põhivajadused.

Kõik töötajate suhtes võetud distsiplinaarmed (suulised ja kirjalikud) dokumenteeritakse ning distsiplinaarmedena ei kasutata põhipalga vähendamist. Põhipalka saab vähendada üksnes siis, kui asjakohastes riiklikes õigusaktides on see ette nähtud või kui vastav töötaja on seda sõnaselgelt lubanud.

Nordkalkis on tagatud, et tööaeg vastab riiklikele õigusaktidele, kohaldatavatele kollektiivlepingutele ja olemasolevatele rahvusvahelistele konventsioonidele. Ületunnitööd kasutatakse erandkorras, näiteks siis, kui töökoormus tootmises ootamatult suureneb, või teistes sellistes olukordades eeldusel, et töötajate tervise ja ohutuse kaitsmiseks võetakse asjakohased meetmed. Ületunnitöö korral makstakse töötajatele ületunnitöötasu kooskõlas kohaldatavate riiklike õigusaktide ja kollektiivlepingutega.

Nordkalki töötajatel on õigus astuda ametiühingutesse. Austame töötajate õigust ühinemisvabadusele ja nende õigust pidada kollektiivläbirääkimisi.

Julgustame töötajaid pöörama tähelepanu isiklikule ja kutsealasele arengule ning kasvule.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Viige end kurssi Nordkalki väärtuste, personalivaldkonna põhimõtete ning oma õiguste ja kohustustega.
- Uurige personaliosakonnast, millised kollektiivlepingud teie kohta kehtivad, ning kui neid on, küsige, kust leida lisateavet teie kui töötaja õiguste ja kohustuste kohta.

NÄIDE



„Mind võeti tööle ühte Nordkalki karjääri. Mulle lubati saata kirjalik tööleping, kuid see on inglise keeles ja ma ei saa sellest aru. Mida teha?“



Hoolimata sellest, et Nordkalkis aetakse ametlikult asju inglise keeles ja enamikul ametikohtadel on nõutav vähemalt teatav inglise keele oskus, võite paluda töölepingu esitamist teile sobivas keeles, kui teie töökohustuste täitmiseks piisab vaid kohaliku keele valdamisest.

3 VARA JA TEAVE

ETTEVÖTTE VARA, TURVALISUS JA KONFIDENTSIAALSUS

Nordkalki varaga tuleb ümber käia hoolikalt ja lugupidavalt. Peab alati meeles pidama, et Nordkalki materiaalne ja mittemateriaalne vara kuulub ettevõttele, mitte üksikisikutele, ja seda olenemata nende ametikohast.

Nordkalkis on keelatud igasugune pettus. Me kõik vastutame pettuste ennetamise ja avastamise eest. Pettust hinnatakse ettevõttesiseselt ja sellest teatatakse ametivõimudele, kui see on vajalik.

Hoolitseme oma rajatiste füüsilise turvalisuse eest ja tagame, et kõik külastajad on nõuetekohaste volitustega. Kaitseme ettevõtte konfidentsiaalset ja ärisaladuseks peetavat teavet ning jagame seda organisatsiooniväliste isikutega ainult siis, kui on kinnitatud leping konfidentsiaalsuse säilitamiseks. Samuti mõistame, kui tähtis on kaitsta meie klientidelt, tarnijatelt ja teistelt sidusrühmadelt saadud konfidentsiaalset teavet nii palju kui võimalik.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Kaitske Nordkalki intellektuaalomandit (nt patendid ja kaubamärgid), vältides kaitstud teabe avalikustamist kõrvalistele isikutele, kui see pole vajalik.
- Teatage igasugusest pettusest või kahtlasest tegevusest Nordkalkis.
- Hoolitsege hästi Nordkalki füüsilise vara eest.
- Kaitske igati konfidentsiaalset materjali ja ärge arutage konfidentsiaalseid teemasid avalikus kohas.
- Kui avaldate konfidentsiaalse teabe või materjali kõrvalistele isikutele, paluge neil allkirjastada leping teabe mitteavaldamise kohta või veenduge, et nende ja Nordkalki vahel sõlmitud leping sisaldab konfidentsiaalsuse säilitamise sätet.

NÄIDE



„Töötan uurimis- ja arendusosakonnas ning meil on koos partneriga käsil põnev projekt. Ent koostööpartner avaldas soovi, et saadaksin talle rohkem teavet ühe Nordkalki arendusprojekti kohta. Mida ma peaksin tegema?“



Veenduge, et tegu on usaldusväärse ja volitatud partneriga ning enne mis tahes teabe edastamist paluge tal allkirjastada leping teabe mitteavaldamise kohta.

ANDMEKAITSE

Suhtume tõsiselt teabeturbesse ja andmekaitsele ning võtame kõiki mõistlikke meetmeid, et nendega seotud vahejuhtumeid ennetada, st kaitsta meie arvutisüsteeme ning tagada, et meie paroolid on turvalised ja ajakohased.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Kasutage Nordkalki isikuandmete registreid ainult seaduspärasel ja varem määratletud eesmärgil.
- Hoidke isikuandmete registrid ajakohased, nt kui märkate, et teave on aegunud, parandage see või võtke ühendust kellegagi, kes saab seda teha.
- Edastage lepingud, äridokumendid ja personalimaterjal arhiiveerimiseks, et oleks võimalik määrata kindlaks nende säilitamistähtaeg ja sellest kinni pidada, selle asemel et hoida materjali või originaaldokumente lihtsalt oma kaustades.
- Vahetage paroolid juhist järgi ja ärge avaldage neid mitte kellelegi.

NÄIDE



„Tegin ärireisil olles lennujaama ootesaalis sülearvutiga tööd. Mul oli hädasti vaja tassi kohvi ning seepärast jätsin sülearvuti toolile lahtiselt ja järelevalveta, kuniks käisin kohvi ostmas. Kas oleksin pidanud teisiti käituma?“



Jah. Te poleks tohtinud jätta arvutit avalikus kohas järelevalveta.





4 KESKKOND JA SÄÄSTVUS

Kasutame oma tootmises loodusvarasid, nagu kivi, vesi ja energia, ning seetõttu mõjutab meie tegevus paratamatult keskkonda. Järgime keskkonnavalitsuse õigusakte ja hoolitsete selle eest, et meil on olemas kõik nõutavad load.

Püüame piirata oma tegevuse negatiivset keskkonnamõju, kasutades alati, kui see on võimalik, parimaid olemasolevaid meetodeid ja tehnikaid (BAT). Püüame minimeerida negatiivset mõju pinnasele, veele, õhule ja bioloogilisele mitmekesisusele, pingutades pidevalt selle nimel, et oma tegevust parandada. Samuti püüame vähendada müra, tolmu ja vibratsiooni, mida meie tegevus tekitab.

Peame väga tähtsaks oma suhteid inimeste ja kohalike kogukondadega, kus tegutseme ja mida meie tegevus mõjutab, ning püüame säilitada häid sidemeid kogukondade ning kohalike ja riiklike ametiasutustega.

Meie eesmärk on kasutada kaevandatud tooraine, sh lubjakivi ja kõrvalsaadused, täielikult ära. Muu hulgas edendame keskkonnasäästlike toodete ja rakenduste kasutamist.

MIDA TÄHENDAB SEE PRAKTIKAS?

- Olge kursis oma töö võimaliku mõjuga keskkonnale.
- Kasutage loodusvarasid säästvalt ja tekitage nii vähe jäätmeid kui võimalik.
- Olge kursis õigusnõuetega, mis on seotud teie tööga ja töö käigus käideldavate materjalidega.
- Jagage teistega parimaid tavasid.
- Tehke vajalikke mõõtmisi ning edastage tulemused ausalt ja täpselt.
- Teatage kõigist tegevustest, mis võivad ohustada keskkonda.

NÄIDE



„Üks kolleeg teisest meeskonnast küsis minu osakonna keskkonnamõju ja hiljuti tehtud heitkoguse mõõtmiste kohta. Arvan, et mu osakond ei pinguta selles valdkonnas piisavalt ja mul on selle pärast piinlik. Nii ma ütlesin talle, et proovide tulemused olid veidi paremad kui tegelikult. Kas see on lubatud, et ettevõtte tegevusest säästvusvaldkonnas jääks parem mulje?”



Tegelikult mitte. Kuna tänu proovidele on meil ülevaade tegelikust olukorrast, siis ei ole te oma käitumisega suurt kahju tekitanud, kuid siiski on tähtis, et kõik ettevõtte töötajad oleksid kursis reaalsete tingimustega, et nad saaksid edendada ja parandada tegevust säästvusvaldkonnas.



5 MUREDEST TEATAMINE JA TEGEVUSJUHENDI MITTEJÄRGIMISE TAGAJÄRJED

Kõik Nordkalki töötajad on kohustatud järgima seda tegevusjuhendit.

Samuti peavad kõik Nordkalki töötajad teatama kõigist muredest, mis on seotud selle tegevusjuhendi rikkumisega.

Töötajad võivad muredest teatada oma juhile või juriidilisele osakonnale või kui pole võimalik kasutada muid kanaleid, siis rikkumistest teatamise süsteemi vahendusel.

Kõiki sidusrühmi julgustatakse teatama Nordkalkile kõigist muredest, mis neil võivad tekkida seoses selle tegevusjuhendi võimalike rikkumistega.

Kõigi muredega tegeletakse konfidentsiaalselt. Selle tegevusjuhendi rikkumisest teatanud töötaja suhtes ei võeta vastumeetmeid.

Kui Nordkalki töötaja rikub tegevusjuhendit, järgnevad igale rikkumisele asjakohased tagajärjed, sh võimalik töösuhte lõpetamine, ning rikkumistest võib teatada asjakohastele kohalikele ametiasutustele juhul, kui Nordkalk kahtlustab, et töötaja käitumine on vastuolus õigusaktidega.

TEGEVUSJUHENDI KINNITAMINE

See koodeks on Nordkalki juhatuse poolt heaks kiidetud.

Seda koodi värskendati 4. novembril 2024. Tegevusjuhend vaadatakse korrapäraselt üle ja vajaduse korral seda uuendatakse. See edastatakse ja seda tutvustatakse töötajatele ning see on kättesaadav ka Nordkalki sidusrühmadele.



Nordkalk on Põhja-Euroopa suurim lubjakivitoodete valmistaja, mis on olulisel määral esindatud ka Kesk-Euroopas.

Tarnime vajalikku toorainet mitmele tööstusharule ja keskendume säästvatele lahendustele, mis aitavad meie klientidel vähendada oma tegevuse keskkonnamõju. Meie lahendused aitavad hoida õhku ja vett puhtana ning suurendada põllumajandusmaa viljakust.

www.nordkalk.com

